



## Guia de Normas Técnicas para Submissão

### 1. Estrutura Geral de Todos os Manuscritos

- a. Formato de página: A4; margens: esquerda 3 cm, direita 2 cm, superior/inferior 2 cm;
- b. Fonte: Times New Roman, 12 pt; Espaçamento: 1,5 no texto corrido; Alinhamento: justificado;
- c. Numeração de páginas: canto inferior direito, a partir da primeira página do texto (sem contar folha de rosto);
- d. Sistema de avaliação: duplo-cego — retire qualquer identificação dos autores no arquivo principal.

### 2. Títulos, Subtítulos e Seções

- a. Títulos das seções principais: em negrito e caixa alta (Ex.: “INTRODUÇÃO”);
- b. Subtítulos: em negrito e com iniciais maiúsculas (Ex.: “Procedimentos Metodológicos”);
- c. Numeração: opcional, mas recomenda-se manter hierarquia decimal (1, 1.1, 1.2 etc.).

### 3. Figuras e Ilustrações

- a. Inserção: centralizar figuras no documento, numeradas sequencialmente e com legenda abaixo.
- b. Artigos de Revisão e Originais: Máximo 10 elementos (tabelas, quadros, figuras); tons de cinza/preto/branco.
- c. Resumos: Não se admite imagens.

### 4. Resumos e Palavras-chave (ABNT NBR 6028:2021)

#### 4.1. Resumo Informativo (prioritário)

- a. Até 500 palavras; apresenta objetivos, métodos, resultados e conclusões do trabalho;
- b. Deve permitir ao leitor compreender o estudo sem recorrer ao texto completo.

#### 4.2. Resumo Indicativo

- a. Em torno de 100–150 palavras; indica apenas o tema, a finalidade e o tipo de abordagem, sem dados quantitativos.

#### 4.3. Formatação do Resumo

- a. Título “Resumo” em negrito e maiúsculas, alinhado à esquerda;
- b. Parágrafo único, espaçamento simples (Introdução, Objetivos, Procedimentos Metodológicos, Resultados/Conclusão);
- c. Após o texto, inclua “Palavras-chave:” (*itálico*) seguido de 3 a 5 palavras-chave, iniciando em minúscula e separadas por ponto e vírgula (;).

#### 4.4. Abstract

- a. Versão em inglês do resumo informativo (até 500 palavras) + “Keywords:” (3 a 5 termos).

### 5. Referências (ABNT NBR 6023:2018)

- a. Elementos essenciais: autor(es); título; subtítulo (se houver); edição; local; editora; ano;
- b. Mídias eletrônicas: incluir DOI ou URL conforme ABNT, com indicação de data de acesso em formato "[Acesso em: DD Mês AAAA]";
- c. Ordem alfabética por sobrenome de autor;
- d. Pontuação e itálicos conforme NBR 6023:2018;
- e. Exemplo de artigo: SOBRENOME, N.; SOBRENOME, N. Título do artigo: subtítulo. Revista, cidade, v. X, n. X, p. XX–XX, ano. DOI/URL. Disponível em: <URL>. Acesso em: DD Mês AAAA;
- f. Exemplo de livro: SOBRENOME, N. Título do livro: subtítulo. Edição. Local: Editora, ano.

### 6. Limites de Referências e Percentuais de Livros (Política Editorial)

Tabela 1: Orientação de distribuição das referências bibliográficas por tipo de referência.

<b>Tipo de Trabalho</b>	<b>Máx. de Referências</b>	<b>Máx. de Livros</b>
Artigos Originais	30	30%
Artigos de Revisão	100	30%
Resumos	–	–
Trabalhos Acadêmicos (Resumos)	–	–

## 7. Contextualização e Especificações por Tipo de Trabalho

### 7.1. Resumos

*Contextualização:* Resumos são breves comunicações que visam apresentar de forma condensada os pontos essenciais de um estudo ou projeto. Na nossa revista, aceitamos tanto resumos expandidos (até 300 palavras) — que trazem elementos estruturados como metodologia e resultados — quanto resumos simples de projetos em andamento ou relatos de experiência.

*Especificações:*

Extensão: até 500 palavras.

Estrutura interna:

- Título (negrito, caixa alta)
- Autores e afiliações
- Texto em parágrafo único contendo Introdução, Objetivos, Procedimentos Metodológicos, Resultados/Conclusão.

Formatação: A4, margens 3 cm; Times New Roman 12 pt; espaçamento simples; texto justificado.

Anexos: Resumo (.DOC/.DOCX) e Carta de Apresentação/Termo de Direitos Autorais (.PDF).

### 7.2. Artigos Originais (Descritivos e Experimentais)

*Contextualização:* Artigos originais publicam pesquisas inéditas e completas, com detalhamento metodológico que permita a reprodução dos resultados. Podem ser descritivos (que caracterizam fenômenos ou populações) ou experimentais (testes controlados e análises estatísticas).

*Especificações:*

Resumo e Abstract: até 500 palavras em cada idioma; 3 palavras-chave.

Corpo do Texto:

1. INTRODUÇÃO
2. PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS (população/amostra, materiais, métodos, análises estatísticas)

### 3. RESULTADOS

#### 4. DISCUSSÃO (interpretação e confronto com a literatura)

#### 5. CONCLUSÃO (integrada)

Referências: até 30 itens; livros  $\leq$  30% do total; ABNT NBR 6023:2018.

Limites: até 30 páginas ( $\leq$  4.000 palavras no texto corrido); tabelas/figuras incluídas nesse limite.

Formatação: A4; margens (E 3 cm, D 2 cm, S/Inf. 2 cm); Times New Roman 12 pt; espaçamento 1,5.

Ética: protocolo CEP/CEUA obrigatório para pesquisas com humanos ou animais.

#### 7.3. Artigos de Revisão (Bibliográfica e Documental)

*Contextualização:* Artigos de revisão sistematizam, discutem e criticam o estado da arte sobre determinado tema, oferecendo ao leitor um panorama organizado da literatura existente. Podem ser bibliográficos (análise de artigos e livros) ou documentais (inclusão de fontes como relatórios, normas, documentos oficiais).

*Especificações:*

Resumo e Abstract: até 500 palavras em cada idioma; 3 palavras-chave.

Corpo do Texto:

##### 1. INTRODUÇÃO

##### 2. DESENVOLVIMENTO (sistematização de fontes, análise crítica)

##### 3. CONCLUSÃO INTEGRADA (sem seção separada)

Referências: até 100 itens; livros  $\leq$  30% do total; ABNT NBR 6023:2018.

Limites: até 40 páginas ( $\leq$  6.000 palavras no texto).

Formatação: igual aos artigos originais.

#### 7.4. Trabalhos Acadêmicos (Resumos)

*Contextualização:* Destinados a monografias, dissertações, teses ou projetos institucionais - apresentam, em resumo, objetivos, metodologia e principais achados ou etapas em andamento.

*Especificações:*

Mesma formatação e extensão dos Resumos (item 7.1).

Anexe o resumo (.DOC/.DOCX) + Carta/Termo (.PDF).

**8. Anexos e Documentos Obrigatórios**

Carta de Apresentação e Termo de Direitos Autorais: PDF assinado, seguindo nosso modelo.

Declaração de Conflito de Interesses e Fontes de Financiamento (conforme modelo).

**9. Submissão Online**

- a. Cadastro e preenchimento de dados de autor(a) principal e coautores;
- b. Anexar manuscrito (DOC/DOCX) e Carta/Termo (PDF);
- c. Revisar e enviar; aguardar código de submissão e e-mail de confirmação.